

Guida all'utilizzo  
dell'Area Riservata BperCard  
per le carte di credito.  
**PRIVATI**



## Indice

COSA PUOI FARE NELL'AREA RISERVATA PRIVATI	3
ISCRIVITI	4
ACCEDI	8
HOME AREA RISERVATA	9
INFORMAZIONI PRINCIPALI	10
CONSULTA I MOVIMENTI	11
SCARICA L'ESTRATTO CONTO	12
ATTIVA / DISATTIVA ESTRATTO CONTO CARTACEO	13
ATTIVA / DISATTIVA SERVIZIO EMAIL	14
ATTIVA / DISATTIVA SERVIZIO BODYCARD	15
ATTIVA / DISATTIVA SERVIZIO 3D SECURE	17
ISCRIVITI AL SERVIZIO CARD2CASH	18
MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY	20
MODIFICA PASSWORD	21
RECUPERA PASSWORD	22
REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA	23

## Cosa puoi fare nella tua Area Riservata Privati

L'iscrizione all'Area Riservata Privati ti consentirà di gestire facilmente ed in tutta sicurezza le informazioni ed i servizi collegati alla tua carta di credito BperCard.



### Informazione

Puoi consultare il saldo ed i movimenti, sia del mese in corso che dei 5 mesi precedenti e scaricare e salvare gratuitamente sul tuo computer gli estratti conto degli ultimi 13 mesi.

Se lo desideri potrai risparmiarti richiedendo di non ricevere più l'estratto conto cartaceo.

Per essere sempre aggiornato potrai inoltre richiedere di ricevere settimanalmente, per posta elettronica, i movimenti contabilizzati del mese in corso ed il saldo aggiornato.



### Sicurezza

Per tenere sotto controllo via SMS i movimenti della tua carta puoi attivare il servizio BodyCard.

Per utilizzare la tua BperCard in tutta sicurezza sui siti internet certificati "Verified by Visa" o "MasterCard SecureCode" attiva il servizio 3D Secure, il servizio gratuito di protezione degli acquisti on line.



### Semplicità

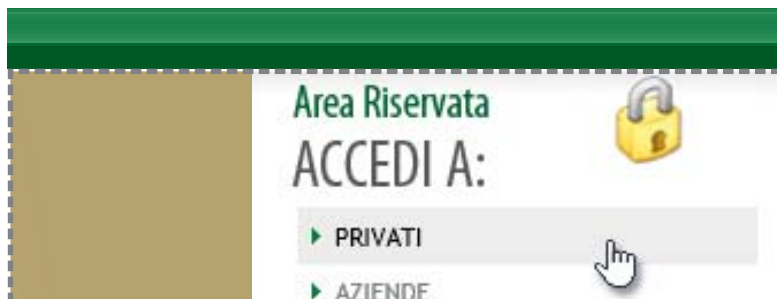
Se hai più di una BperCard, ad esempio una personale ed una aziendale a te intestata, con un'unica registrazione potrai accedere automaticamente a tutte le tue carte.

Potrai modificare in qualunque momento i tuoi dati di contatto e-mail e numero di cellulare.

## ISCRIVITI

4

Nella home page del sito [www.bpercard.it](http://www.bpercard.it) nella sezione Area Riservata



clicca su

clicca su

Per iscriverti all'AREA RISERVATA devi avere la tua UserID che puoi richiedere in Filiale (registrazione procedura A) o che puoi ottenere attraverso l'apposita funzione di Recupero UserID (registrazione procedura B).

Se conosci già la tua UserID inseriscila qui (Procedura A)

e poi clicca su

altrimenti clicca qui (Procedura B)



Cosa è la UserID?

È un codice di 8 numeri, che non può essere modificato. È necessario ogni volta che vorrai accedere alla tua Area Riservata. Conservalo in un luogo sicuro o memorizzalo, ed in caso di smarrimento puoi recuperarlo con l'apposita funzione.

### 1) Procedura A

Digita la UserID

Richiedi OTP    Inserisci OTP

**INSERISCI QUI LA USERID**

clicca su

[Conferma dati](#)

[Richiedi o recupera la tua UserID](#)

Attendi l'arrivo di un SMS che ti comunicherà il **CODICE OTP** per completare la registrazione. L'SMS verrà inviato sul numero di cellulare comunicato alla Banca in fase di richiesta carta o di aggiornamento dei tuoi contatti.



Cosa è il CODICE OTP (One Time Password)?

È una password con validità limitata nel tempo, utilizzabile una volta sola, che dovrai digitare per proseguire con l'iscrizione.

**CODICE MOBILE OTP**

clicca su

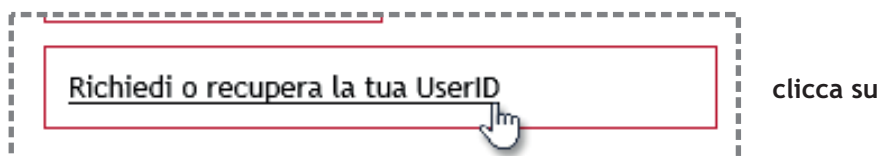
[Conferma dati](#)

[Richiedi nuovo OTP](#)

se non hai ricevuto l'SMS con il CODICE OTP  
clicca su [Richiedi nuovo OTP](#)

La pagina si aggiornerà con una nuova maschera. (Vai a pag. 7)

## 1) Procedura B



Compila la maschera con i dati richiesti. Se non hai a disposizione i dati richiesti puoi rivolgerti alla tua Filiale oppure chiamare il Servizio Clienti al Numero Verde 800440650.

**CODICE FISCALE** RSSMR070H6I452X

**ULTIME 4 CIFRE DELLA CARTA DI CREDITO** \*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\* ●●●●

**NUMERO DI CELLULARE** 3701234567

**VERIFICA NUMERO DI CELLULARE** 3701234567

**ULTIME 4 CIFRE DEL CONTO CORRENTE** ●●●● ⓘ

clicca su Richiedi o recupera la tua UserID

Se non hai a disposizione il tuo numero di conto corrente recuperalo dal contratto carta o dall'estratto conto BperCard o richiedilo in Filiale. Se stai registrando la tua carta Business Aziendale o Corporate, devi inserire il conto corrente dell'Azienda

La pagina si aggiornerà con una nuova maschera contenente la tua UserID. La UserID ti sarà inviata anche per SMS.

(Vai a pag. 7)

### 2) Scegli la tua PASSWORD (Procedura A-B)

La maschera è già compilata con i tuoi dati, che puoi modificare solo dopo aver completato la registrazione ed effettuato il primo accesso.

Ora devi scegliere una **PASSWORD** tenendo conto che dovrà obbligatoriamente:

- avere una lunghezza minima di 8 caratteri
- contenere sia numeri che lettere

Per maggiore sicurezza ti suggeriamo inoltre di scegliere una Password diversa da quelle che usi abitualmente e di inserire almeno:

- una lettera maiuscola
- uno dei seguenti carattere speciale [ , ] , ! , @ , # , \$ , % , ^ , & , \* , ? , \_ ,

<b>USERID</b> 12345678	<b>CODICE FISCALE</b> RSSMRO70H06I452X
<b>NOME</b> MARIO	<b>COGNOME</b> ROSSI
<b>CELLULARE</b> 3701234567	<b>CELLULARE AZIENDALE</b> ⓘ 3707654321
<b>INDIRIZZO E-MAIL</b> mario.rossi@email.it ✓	
<b>PASSWORD</b> ⓘ ●●●●●●●●	<b>CONFERMA PASSWORD</b> ●●●●●●●●

inserisci l'Indirizzo e-mail se non è già presente

inserisci la Password

clicka su [Conferma dati](#)



Perché la **PASSWORD** deve avere queste caratteristiche?

Più una **PASSWORD** è complessa più è sicura. Evita quindi di utilizzare dati personali facilmente riscontrabili come il tuo nome e cognome o la tua data di nascita. Se annoti la tua **PASSWORD** conservala con cura e non tenerla **mai insieme** alla UserID. Se la perdi potrai comunque recuperarla.

## Entra nella tua Area Riservata

**Congratulazioni!** La tua registrazione è completata, esegui il Login e scopri tutti i servizi della tua Area Riservata.

clicca su



inserisci la UserID

inserisci la Password

A screenshot of a login form. It features two input fields: "USER ID" containing "12345678" and "PASSWORD" containing seven dots. Below these are four links, each with the text "Accedi qui" and a mouse cursor pointing to it. The links are associated with the following text: "PER RICHIEDERE O RECUPERARE LA TUA USERID", "PER RECUPERARE LA PASSWORD", and "PER ISCRIVERTI ALL'AREA RISERVATA". The form is enclosed in a dashed grey border.

clicca su



## HOME AREA RISERVATA

Benvenuto! Sei entrato nella home page della tua Area Riservata, qui potrai modificare i tuoi dati (PASSWORD, CONTATTI/CONSENSO PRIVACY), revocare l'iscrizione ed inviare denaro on line dalla tua carta con il servizio Card2Cash di Western Union.

LA TUA BPERCARD

seleziona la carta... ▼

- ▶ MODIFICA PASSWORD AREA RISERVATA
- ▶ MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY
- ▶ REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA
- ▶ INVIA DENARO ON LINE CON CARD2CASH

Per consultare le informazioni ed attivare o disattivare i servizi seleziona la carta sulla quale intendi operare

LA TUA BPERCARD

seleziona la carta...

- \*\*\*\*\*1234
- \*\*\*\*\*9876

## INFORMAZIONI PRINCIPALI

10

In questa pagina puoi verificare i dati principali della tua carta, fra i quali la disponibilità residua aggiornata all'ultima operazione da te eseguita.

**LE TUE CARTE**  
\*\*\*\*\*1234

- MODIFICA PASSWORD AREA RISERVATA
- MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY
- REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA

**SERVIZIO E-MAIL**

- ACCEDI AL SERVIZIO

**3D SECURE - PROTEZIONE ACQUISTI ON LINE**

- ACCEDI AL SERVIZIO **MasterCard. SecureCode.**

**E/C ON LINE E DOCUMENTO DI SINTESI PERIODICO**

- CONSULTA E/C
- ATTIVA - DISATTIVA INVIO CARTACEO

**BODYCARD - SICUREZZA VIA SMS**

- ISCRIVITI/ACCEDI AL SERVIZIO

### LA TUA BPERCARD

**LEGGI**

Ciao MARIO ROSSI, in questa pagina trovi la situazione attuale della tua BperCard (stato, plafond, disponibilità, ecc.) e puoi:

- attivare il servizio sms BodyCard;
- registrarti al servizio 3D Secure Protezione degli acquisti on line ([scarica la Guida](#));
- modificare password, contatti e consenso privacy;
- attivare il servizio e-mail;
- consultare l'estratto conto on line;
- visualizzare gli ultimi movimenti selezionando il link in basso a destra;
- inviare denaro on line con il servizio Western Union Card2Cash (previa registrazione).

**RIASSUNTO DATI CARTA**

BANCA	Banca di Sassari
CARTA	*****1234
CONTO CORRENTE	000001234567
STATO	carta attiva
TIPO RIMBORSO	a saldo
PLAFOND	3000,00
DISPONIBILITA'	+2213,55

[visualizza i movimenti](#)

Per conoscere i movimenti della tua carta:

clicca su

[visualizza i movimenti](#)

**CONSULTA I MOVIMENTI**

La lista movimenti contiene le operazioni contabilizzate del mese in corso elencate per data. Se vuoi consultare i movimenti dei 5 mesi precedenti

**LISTA MOVIMENTI**

n°	carta	data	importo	di
1		31/08/13	-1.275,47	pagamento cor
2	1234	02/09/13	+20,00	commissione di rinnovo
3	1234	02/09/13	+128,26	www.abbigliamentonline.it roma it
4	1234	02/09/13	+30,00	rifornitore carburante roma rifornitore
5	1234	03/09/13	+17,33	minimarket roma minimarket
6	1234	04/09/13	+20,92	profumeria roma profumeria
7	1234	05/09/13	+27,98	ristorante roma ristorante
8	1234	06/09/13	+33,09	gelateria roma gelateria
9	1234	06/09/13	+6,66	bar caffè ladispoli roma bar caffè
10	1234	09/09/13	+25,84	minimarket roma minimarket
11	1234	10/09/13	+9,05	parcheggio roma parcheggio
12	1234	11/09/13	+11,97	bar gelateria roma bar gelateria
13	1234	11/09/13	+240,46	www.poste.it roma it www.poste.it
14	1234	12/09/13	+14,74	minimarket roma minimarket
15	1234	13/09/13	+10,30	ferramenta roma ferramenta
16	1234	19/09/13	+22,53	minimarket roma minimarket
17	1234	20/09/13	+49,97	cartolibreria roma cartolibreria
18	1234	20/09/13	+20,59	rifornitore carburante roma rifornitore
19	1234	23/09/13	+10,83	ipermercato roma ipermercato
20	1234	23/09/13	+45,10	fioraio roma fioraio

[pagina precedente](#)

**MESE DI RIFERIMENTO**

settembre 2013

agosto 2013

luglio 2013


giugno 2013


maggio 2013

aprile 2013

dal menu a tendina  
seleziona il mese

N.B. Alcune operazioni potrebbero non figurare in quanto non ancora contabilizzate. Invece il saldo della carta (disponibilità evidenziata nella pagina precedente) tiene conto di tutte le operazioni eseguite.

 **BANCA DI SASSARI**  
BPER: Gruppo

 vai al sommario

## SCARICA L'ESTRATTO CONTO

Se vuoi scaricare l'estratto conto

clicca su

**E/C ON LINE E DOCUMENTO DI SINTESI PERIODICO**

▶ **CONSULTA E/C**

▶ **ATTIVA - DISATTIVA INVIO CARTACEO**

In questa pagina trovi l'elenco dei tuoi estratti conto ordinati per data

ESTRATTO CONTO CARTA	
data	descrizione
30/07/2012	e/c luglio 2012
30/08/2012	e/c agosto 2012
28/09/2012	e/c settembre 2012
30/10/2012	e/c ottobre 2012
30/11/2012	e/c novembre 2012
28/12/2012	e/c dicembre 2012
30/01/2013	e/c gennaio 2013
28/02/2013	e/c febbraio 2013
29/03/2013	e/c marzo 2013
30/04/2013	e/c aprile 2013
30/05/2013	e/c maggio 2013
28/06/2013	e/c giugno 2013
30/07/2013	e/c luglio 2013
30/08/2013	e/c agosto 2013

**PROSEGUI**  
[pagina precedente](#)

clicca sull'estratto conto che intendi aprire e/o scaricare (sono disponibili gli ultimi 13 mesi)

Hai a disposizione un file uguale in tutto e per tutto all'estratto conto cartaceo. Potrai salvarlo sul tuo computer con il nome e nella cartella che preferisci in modo da consultarlo quando lo desideri ed eventualmente stamparlo.

La funzione di gestione dell'estratto conto, non è attiva per le carte aggiuntive né per le carte Business Aziendali o Corporate collegate alla Posizione Aziendale.

## Estratto conto cartaceo

Se non vuoi più ricevere per posta l'estratto conto cartaceo risparmiando nelle spese di spedizione

clicca su

**E/C ON LINE E DOCUMENTO DI SINTESI PERIODICO**

▶ CONSULTA E/C


▶ **ATTIVA - DISATTIVA INVIO CARTACEO**



conferma cliccando su

**CONFERMA ATTIVAZIONE - DISATTIVAZIONE E/C E COMUNICAZIONI PERIODICHE CARTACEE**

**Disattiva e/c e Documento di Sintesi Periodico cartacei**



La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma

Potrai modificare la tua scelta e richiedere l'invio dell'estratto conto cartaceo ripetendo la procedura

## Servizio e-mail

Se vuoi ricevere settimanalmente una e-mail con i movimenti contabilizzati del mese in corso ed il saldo aggiornato



Verifica che l'e-mail attiva sia corretta, altrimenti modificala nella sezione MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY (pag. 20)

dal menù a tendina selezione il giorno in cui preferisci che ti sia inviata l'e-mail

clicca su



La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma

Potrai modificare la tua scelta e disattivare il servizio e-mail ripetendo la procedura

### Servizio BodyCard

Attiva il Servizio BodyCard e ogni volta che sulla tua BperCard viene registrata un'operazione, riceverai un SMS con data, ora, importo e nome del negozio presso il quale è stata eseguita la spesa. Se hai qualche dubbio sull'operazione segnalata, contatta subito il Servizio Clienti.



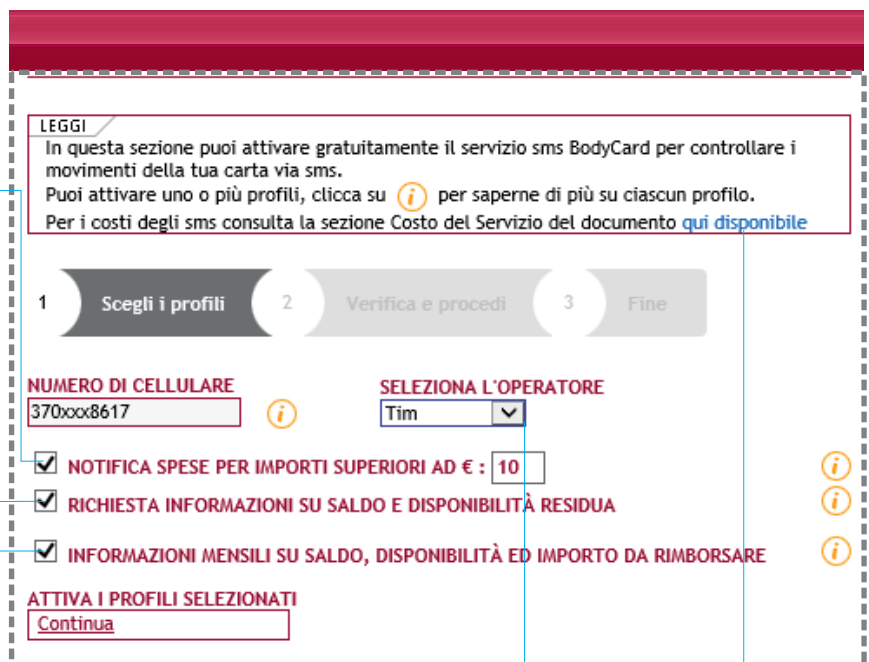
Verifica che il numero di cellulare attivo sia corretto, altrimenti modificalo nella sezione MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY (pag. 20)


attiva la casella e scrivi l'importo a partire dal quale vuoi ricevere l'SMS, se vuoi ricevere il messaggio su tutte le operazioni lascia 0

attiva questa casella e potrai ricevere in tempo reale il saldo e la disponibilità residua della tua BperCard inviando un SMS al n. 4860005 con la parola SALDO


attiva questa casella per ricevere un SMS con l'importo dell'ultimo estratto conto appena emesso, il saldo e la disponibilità residua


per proseguire nell'attivazione dei servizi clicca su





**LEGGI**  
In questa sezione puoi attivare gratuitamente il servizio sms BodyCard per controllare i movimenti della tua carta via sms. Puoi attivare uno o più profili, clicca su  per saperne di più su ciascun profilo. Per i costi degli sms consulta la sezione Costo del Servizio del documento [qui disponibile](#)


1 Scegli i profili    2 Verifica e procedi    3 Fine

**NUMERO DI CELLULARE**  
370xxx8617 

**SELEZIONA L'OPERATORE**  
Tim 

NOTIFICA SPESE PER IMPORTI SUPERIORI AD € : 10 

RICHIESTA INFORMAZIONI SU SALDO E DISPONIBILITÀ RESIDUA 

INFORMAZIONI MENSILI SU SALDO, DISPONIBILITÀ ED IMPORTO DA RIMBORSARE 

**ATTIVA I PROFILI SELEZIONATI**  
[Continua](#)

seleziona il tuo operatore telefonico

per conoscere i costi degli SMS clicca su [qui disponibile](#)

Verifica il profilo che stai per attivare

The screenshot shows a web interface for activating the BodyCard service. At the top, there is a red header bar. Below it, a box with a dashed border contains the following content:

- LEGGI**: In questa pagina visualizzi i profili che hai scelto di attivare. Per confermare l'attivazione clicca su Attiva. Per cambiare i profili clicca nel riquadro grigio su 1) Modifica dati.
- A navigation bar with three buttons: "1 Modifica Dati" (greyed out), "2 Verifica e procedi" (active), and "3 Fine" (greyed out).
- ATTIVARE I SEGUENTI PROFILI**: A section with a mobile phone icon and a list of services:
  - Notifica spese per importi superiori ad euro 50
  - Richiesta informazioni su saldo e disponibilità residua
- Sul numero 370xxxx8617 (Tim)
- ATTIVA I PROFILI SELEZIONATI**: A red-bordered box containing the word "Attiva" with a mouse cursor pointing to it.

Annotations on the left side of the screenshot:

- "se vuoi modificare clicca su" with a blue line pointing to the "1 Modifica Dati" button.
- "se vuoi confermare clicca su" with a blue line pointing to the "Attiva" button.

La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma.

Per disattivare il servizio BodyCard ripeti la procedura.



### Servizio 3D Secure

Se vuoi utilizzare la tua BperCard in tutta sicurezza anche su internet attiva il servizio 3D Secure:

clicca su



Questo è l'esempio di una Carta MasterCard. Nel caso di carta Visa compare il logo Verified by Visa.

Verified by  
VISA

scarica la Guida alla registrazione specifica del servizio e procedi seguendo le istruzioni.

Stai per essere indirizzato al servizio di 3D Secure - Protezione degli acquisti on-line.

Clicca su "Accedi al servizio" per attivare 3D Secure ([scarica la Guida](#)) e usufruire della protezione degli acquisti on line assicurata da "MasterCard SecureCode" e "Verified by Visa", il servizio studiato dai circuiti internazionali MasterCard e Visa per rendere più sicure le transazioni on line sui siti internet certificati. Il servizio 3D Secure è totalmente gratuito.

Se hai già provveduto all'attivazione del servizio, in queste pagine puoi modificare la frase identificativa e la password che hai scelto al momento della registrazione.

Accedi al servizio

Esci dal servizio

Maggiori informazioni su "Verified by Visa" e "MasterCard SecureCode"

Verified by  
VISA

MasterCard.  
SecureCode.

## ISCRIVITI AL SERVIZIO CARD2CASH 1/2

Per inviare denaro on line con la tua carta di credito BperCard, in pochi minuti ed in tutto il mondo, iscriviti al servizio Western Union Card2Cash. Il servizio card2cash non è attivabile per le carte aziendali.

clicca su

▶ REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA

▶ INVIA DENARO ON LINE CON CARD2CASH

compila la maschera con i dati relativi al tuo documento di identità

Le seguenti carte verranno registrate al servizio:

- \*\*\*\*\*1234

<b>NUMERO DOCUMENTO</b> AB0123456	<b>LUOGO EMISSIONE DOCUMENTO</b> ROMA
<b>DATA EMISSIONE DOCUMENTO</b> 25/01/2011	<b>DATA SCADENZA DOCUMENTO</b> 25/01/2021
<b>TIPO DOCUMENTO</b> CARTA IDENTITA <input type="button" value="v"/>	<b>NAZIONE NASCITA</b> Italia <input type="button" value="v"/>
<b>E-MAIL</b> mario.rossi@email.it	<b>CELLULARE</b> 3701234567

Ti informiamo che i dati personali da te forniti saranno utilizzati esclusivamente per consentire la stampa del contratto, che dovrai sottoscrivere e inviare per completare l'iscrizione al servizio. Nel caso in cui tu non completi l'iscrizione al servizio, ti informiamo che i tuoi dati non saranno in alcun modo trattenuti o trattati da Western Union. Pertanto anche l'eventuale consenso al trattamento dei dati per finalità commerciali (nel box qui di seguito) diverrà efficace solo dopo l'invio ed il perfezionamento del contratto.

Acconsento  Non acconsento

all'utilizzo del mio numero di telefono cellulare e/o indirizzo e-mail indicati nei due campi sopra riportati, per la ricezione di comunicazioni di carattere commerciale attraverso il telefono (telefonate, SMS, MMS) o via e-mail.  
Per il trattamento e la protezione dei dati del Cliente si rinvia all'Informativa Privacy riportata all'art. 18 del Contratto. Il trattamento dei suddetti dati personali sarà effettuato da Western Union sotto la sua esclusiva responsabilità.

**ANNULLA**

**CONFERMA**

Home BperCard - Contattaci

clicca su

Scarica o apri i documenti in pdf

**ANNULLA**  
Indietro

**CONFERMA**  
Conferma

Home BperCard - Contattaci

clicca su

La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma.

- stampa e firma l'ultima pagina del contratto
- stampa, piega ed incolla la busta preindirizzata e preaffrancata
- invia la pagina del contratto firmata insieme ad una fotocopia fronte/retro del documento d'identità utilizzato per la registrazione.

Per verificare lo stato della tua richiesta, dopo aver inviato i documenti

REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA

INVIA DENARO ON LINE CON CARD2CASH

clicca su

## MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY

Se vuoi modificare i tuoi contatti (indirizzo e-mail / numero di cellulare) o il consenso privacy fornito

clicca su

- ▶ MODIFICA PASSWORD AREA RISERVATA
- ▶ **MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY**
- ▶ REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA

clicca su

Profilo attuale    Modifica profilo    Fine

**E-MAIL**  
mario.rossi@email.it

**CELLULARE**  
370xxxx1234

**CELL. AZIENDALE** ⓘ

Consenso espresso per il trattamento dei dati per finalità d'informativa commerciale:  
*Do il mio consenso*

**MODIFICA PROFILO**  
Modifica

inserisci nelle caselle i nuovi dati

modifica il consenso

clicca su

Profilo attuale    Modifica profilo    Fine

**E-MAIL**  
mario.rossi@email.it ✓

**CELLULARE**  
●●●●●●●●

**CELL. AZIENDALE** ⓘ

Consenso espresso per il trattamento dei dati per finalità d'informativa commerciale:  
*Do il mio consenso*  *Nego il mio consenso*

**MODIFICA PROFILO**  
Conferma i tuoi dati

Se sei titolare di BperCard Aziendali e vuoi ricevere la comunicazioni relative a queste carte su un numero di telefono specifico compila anche il campo Cell. Aziendale, altrimenti lascialo in bianco. La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma.

## MODIFICA PASSWORD

Per modificare la tua Password

clicca su

- ▶ MODIFICA PASSWORD AREA RISERVATA
- ▶ MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY
- ▶ REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA

inserisci la vecchia password

inserisci la nuova password

riscrivila per confermarla

clicca su

### Modifica Password Area Riservata

La password deve rispettare i seguenti criteri di sicurezza

- Lunghezza minima 8 caratteri
- Deve contenere sia numeri che lettere

Per rendere la tua password più sicura ed inviolabile ti suggeriamo di scegliere uno o più dei seguenti caratteri speciali ],[!,@,#,\$,^,&,\*?,\_~,~ e lettere sia maiuscole che minuscole.

VECCHIA PASSWORD:

NUOVA PASSWORD:

CONFERMA PASSWORD:

La password ha una validità di 90 giorni.

Conferma

La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma.

## Recupera Password

Se hai smarrito o non ricordi la tua Password

The screenshot shows the BPER login interface. At the top, there are two input fields: "USER ID" and "PASSWORD". To the right of these fields are four buttons, each labeled "Accedi qui". The first button is for the standard login. The second button is for "PER RICHIEDERE O RECUPERARE LA TUA USERID". The third button is for "PER RECUPERARE LA PASSWORD", and it is highlighted with a mouse cursor. The fourth button is for "PER ISCRIVERTI ALL'AREA RISERVATA". A dashed box encloses the second, third, and fourth buttons. To the right of this dashed box, the text "clicca su" is written.

inserisci la tua User ID

clicca su

The screenshot shows the BPER password recovery page. At the top, there is a "USER ID" input field containing the text "12345678" and a clear button (an 'x' in a square). Below this field is a "RECUPERO PASSWORD" section with a button labeled "Invia richiesta". A mouse cursor is clicking on the "Invia richiesta" button. A dashed box encloses the "RECUPERO PASSWORD" section. To the left of this dashed box, the text "clicca su" is written.


La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma.

Riceverai per e-mail un link che ti consentirà di inserire una nuova Password.

## REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA

Se vuoi revocare la tua registrazione all'Area Riservata

clicca su



A screenshot of a user menu with three items: 'MODIFICA PASSWORD AREA RISERVATA', 'MODIFICA CONTATTI E CONSENSO PRIVACY', and 'REVOCA ISCRIZIONE AREA RISERVATA'. The third item is highlighted with a mouse cursor pointing to it.

clicca su



A screenshot of a confirmation page titled 'AREA RISERVATA - REVOCA REGISTRAZIONE'. It contains a 'LEGGI' section with the following text: 'Attenzione, se confermi quest'operazione la tua registrazione verrà revocata. Per accedere nuovamente all'Area Riservata dovrai richiedere una nuova User ID in Filiale o al Servizio Clienti al numero verde 800 440650 (+39 079 2839699 dall'estero)'. Below the text is a 'Confermi' button with a mouse cursor pointing to it.

La pagina si aggiornerà con un messaggio di conferma.